

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10/01/2025
		Trang: 1/15

	Biên soạn		Xem xét	Phê duyệt
Chữ ký				
Họ tên	Nguyễn Thị Kiều Trang	Nguyễn Ngọc Phương Thư	Phùng Đức Nhật	Phan Nguyễn Thanh Vân
Chức danh	Chuyên viên mô phỏng	Trưởng Trung tâm Kỹ năng và Sáng tạo Mô phỏng Lâm sàng (CECICS)	Phó Trưởng Phòng Bảo đảm Chất lượng	Phó hiệu trưởng

THEO DÕI SỬA ĐỔI

Ngày	Nội dung sửa đổi	Lần ban hành

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHÒNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10./01./2025
		Trang: 2 /15

I. MỤC ĐÍCH

Thống nhất kịch bản giảng dạy và các bước thực hiện huấn luyện người bệnh chuẩn (NBC) tại Trung tâm Kỹ năng và Sáng tạo Mô phỏng Lâm sàng (CECICS).

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng cho tất cả các bộ môn có nhu cầu sử dụng NBC được huấn luyện kịch bản giảng dạy OSCE tại CECICS.

III. TÀI LIỆU THAM KHẢO

Sanja K.P, Claudia C et al.(2016). Standardized patient manual. Center for advanced teaching and assessment in clinical simulation (ATACTS).

Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

IV. ĐỊNH NGHĨA, CHỮ VIẾT TẮT

1. Định nghĩa

- Người bệnh chuẩn là những người bình thường hoặc có bệnh mạn tính, ổn định, được đào tạo để đóng vai người bệnh trong một tình huống cụ thể, nhằm mục đích huấn luyện và lượng giá người học.

- Kịch bản: là tình huống kịch bản mô phỏng, trong đó một người đóng vai người bệnh phục vụ mục đích đào tạo, giáo dục trong lĩnh vực y tế. Những kịch bản này giúp cho người học luyện tập các kỹ năng chẩn đoán, giao tiếp và điều trị người bệnh trong môi trường an toàn và có kiểm soát.

- Sổ tay dành cho NBC: là tài liệu hướng dẫn cho NBC về các điều kiện làm việc, các quyền lợi của NBC và các trách nhiệm của họ phải tuân theo, quy trình NBC sẽ tham gia vào công tác đào tạo cho người học, các hoạt động diễn ra khi họ tham gia vào công tác đào tạo, cách họ được chuẩn bị và huấn luyện để đảm bảo chất lượng trong giáo dục.

2. Chữ viết tắt

NBC	Người bệnh chuẩn
ĐVHL	Đơn vị Huấn luyện
ĐVHC	Đơn vị Hành chính
GVBM	Giảng viên bộ môn
GV	Giảng viên
NLV	Ngày làm việc



	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10/01/2025
		Trang: 3 /15

V. NỘI DUNG:

1. Lưu đồ quy trình huấn luyện người bệnh chuẩn tại CECICS

STT	TRÁCH NHIỆM	CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	THỜI GIAN
1	- GVBM	Chưa đạt Kịch bản (dự thảo/điều chỉnh) Đạt	Trước lịch học 6 tuần
2	-Trưởng ĐVHL	Rà soát kịch bản/ phê duyệt Đạt	3 NLV
3	- GVBM - ĐVHL	Kịch bản hoàn chỉnh Đạt	3 NLV
4	- ĐVHL - GVBM - NBC	Triển khai huấn luyện NBC Đạt	2 tuần
5	- GVBM - ĐVHL	Chưa đạt NBC đạt yêu cầu sau huấn luyện Đạt	1 NLV
6	- ĐVHL - ĐVHC	Đưa NBC vào sử dụng theo lịch giảng dạy OSCE Đạt	1 NLV
7	-ĐVHC	Chấm công và lưu hồ sơ	1 NLV

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10/01/2025
		Trang: 4/15

2. Diễn giải

TT	Công việc	Trách nhiệm	Thời gian	Cách làm
Bước 1	Gửi kịch bản cho Trưởng ĐVHL	GVBM	Trước thời gian học chính thức 6 tuần	Căn cứ vào kế hoạch giảng dạy đã được phê duyệt, các GVBM có chủ đề OSCE giảng dạy tại CECICS gửi kịch bản đến Trưởng ĐVHL.
Bước 2	Phê duyệt kịch bản	Trưởng ĐVHL	03 NLV	Trưởng ĐVHL rà soát kịch bản. Nếu kịch bản đầy đủ theo tiêu chí giảng dạy thì phê duyệt kịch bản. Nếu kịch bản chưa đáp ứng được các tiêu chí huấn luyện thì trả về Bộ môn chỉnh sửa.
Bước 3	Phối hợp làm việc giữa GVBM và ĐVHL	GVBM ĐVHL	03 NLV	- GVBM phối hợp cùng ĐVHL thống nhất thời gian huấn luyện, giải đáp thắc mắc về kịch bản khi NBC có nhu cầu. - ĐVHL rà soát nguồn lực của NBC, lập danh sách NBC tham dự buổi huấn luyện.
Bước 4	Tập huấn NBC	ĐVHL GVBM NBC	2 tuần	- ĐVHL phối hợp GVBM huấn luyện kịch bản cho NBC. - NBC bắt cặp đóng vai, biểu diễn các cử chỉ, nét mặt phù hợp với tình huống.
Bước 5	Đánh giá chất lượng NBC	ĐVHL GVBM NBC	1 NLV	GVBM và ĐVHL đánh giá chất lượng NBC. Thống nhất danh sách NBC đạt yêu cầu đưa vào sử dụng cho các buổi học sau. NBC không đạt yêu cầu sẽ được huấn luyện.

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10/01/2025
		Trang: 5/15

Bước 6	NBC làm việc tại các buổi học	ĐVHL NBC	1 NLV	- ĐVHL quan sát, ghi nhận tác phong, thời gian làm việc của NBC. - NBC làm việc tại các phòng OSCE theo sự phân công. - Tuân thủ chính sách, nội quy trong sổ tay NBC tại CECICS.
Bước 7	Lưu hồ sơ	Nhân viên phụ trách NBC	1 NLV	- NBC ký tên vào sổ theo dõi lịch làm việc. - Lưu hồ sơ chấm công và các hồ sơ liên quan của NBC.

VI. QUẢN LÝ RỦI RO

TT	Nội dung rủi ro	Biện pháp khắc phục
1	NBC không thể tham gia làm việc theo kế hoạch	- Nhân viên phụ trách NBC báo cho Trưởng ĐVHL và điều phối NBC được dự trù trước đó.
2	NBC gặp vấn đề sức khỏe trong quá trình làm việc	- NBC được hỗ trợ đưa đến y tế cơ quan, nhân viên phụ trách báo với Trưởng Trung tâm CECICS và Trưởng ĐVHL. Điều phối người NBC dự trù tham gia làm việc

VII. DANH SÁCH BIỂU MẪU/ PHỤ LỤC

STT	Tên biểu mẫu/phụ lục	Ký hiệu	Thời gian lưu
1	Thông báo gửi các bộ môn lâm sàng (V/v mời tham gia huấn luyện kịch bản cho NBC)	BM.01/QT-01/TTKNVSTMPLS	1 năm
2	Biểu mẫu danh sách người bệnh chuẩn tham gia làm việc	BM.02/QT-01/TTKNVSTMPLS –	1 năm
3	Sổ tay NBC	PL.01/QT-01/TTKNVSTMPLS	5 năm

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10/01/2025
		Trang: 6/15

BM.01/QT-01/TTKNVSTMPLS – Thông báo mời họp

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
TÊN ĐƠN VỊ (*)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**THÔNG BÁO MỜI THAM GIA
HUẤN LUYỆN KỊCH BẢN CHO NGƯỜI BỆNH CHUẨN**

Kính gửi:

- Trưởng Bộ môn
- Giáo vụ Bộ môn
- Tất cả giảng viên Bộ môn

Nhằm nâng cao chất lượng người bệnh chuẩn đáp ứng nhu cầu giảng dạy cho đối tượngvà lựa chọn NBC phù hợp nhất cho kịch bản lâm sàng năm học, CECICS kính mời quý thầy cô bộ môn.....tham dự huấn luyện kịch bản cho NBC.

Thời gian:

Địa điểm: Phòng chuẩn bị CECICS, lầu 8 khu C

Chủ trì:

Trân trọng kính mời./.

Trưởng Trung tâm



	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10/01/2025
		Trang: 7 /15

BM.02/QT-01/TTKNVSTMPLS – Biểu mẫu danh sách NBC tham gia làm việc

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO
MÔ PHỎNG LÂM SÀNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH NGƯỜI BỆNH CHUẨN THAM GIA LÀM VIỆC TẠI CECICS

Ngàytháng.....năm.....

STT	HỌ VÀ TÊN	SỐ TIẾT	ĐƠN GIÁ	THÀNH TIỀN	THUẾ 10%	THỰC LÃNH	MÃ SỐ THUẾ	CCCD	KÝ NHẬN

Người lập bảng

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: <i>QT- 01/TTKNVSTMPLS</i>
		Lần ban hành: <i>01</i>
		Ngày hiệu lực: <i>10./01./2025</i>
		Trang: <i>8 /15</i>

PL.01/QT-01/TTKNVSTMPLS – Sổ tay người bệnh chuẩn

SỔ TAY DÀNH CHO NGƯỜI BỆNH CHUẨN

Chương trình người bệnh chuẩn (NBC) của CECICS-UPNT phục vụ cho mục đích huấn luyện các kỹ năng lâm sàng cho sinh viên, học viên sau đại học, bác sĩ nội trú, giảng viên của trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

Chương trình NBC của chúng tôi cung cấp các buổi huấn luyện cho NBC. Sự cống hiến của NBC được đánh giá cao và chúng tôi muốn đảm bảo rằng công việc của bạn lâu dài tại CECICS là linh động và rất thú vị. Với tư cách là NBC, bạn cần biết các chính sách và thủ tục góp phần thực hiện thành công các công việc hàng ngày tại Trung tâm.

Thông tin liên lạc

1/ ThS. ĐD. Cao Thị Ngọc Bích - Trưởng Đơn vị Huấn luyện

Email: bichctn@pnt.edu.vn

SĐT: 0984 037 426 2/

CN. Nguyễn Thị Kiều Trang - Trợ giảng

Email: trangntk@pnt.edu.vn

SĐT: 0903 160 489

Địa điểm:

Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch

Trung tâm Kỹ năng và Sáng tạo Mô phỏng Lâm sàng (Lầu 7, 8, 9 khu C)

Địa chỉ: 02 Dương Quang Trung, phường 12, quận 10, Tp. Hồ Chí Minh

SĐT: 02838668023

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10./01/2025
		Trang: 9 /15

HƯỚNG DẪN VÀ ĐIỀU KIỆN CHO NGƯỜI BỆNH CHUẨN

1. TÌNH TRẠNG NGHỀ NGHIỆP VÀ TIỀN LƯƠNG

Là một người bệnh chuẩn (NBC) tại Trung tâm, bạn được tuyển dụng làm việc bán thời gian, công việc ổn định. Môi trường làm việc an toàn. Bạn không hưởng các khoản trợ cấp khác tại Trung tâm. Bạn phải báo cáo giờ làm việc sau mỗi khi hoàn thành công việc thông qua việc ký tên xác nhận. Bạn sẽ được trả lương theo lịch trình 1 tháng sau khi nộp báo cáo giờ làm việc của bạn.

Lịch trình giờ làm việc của bạn sẽ được thông báo vào trước buổi học 02 tuần, đồng thời cô Cao Thị Ngọc Bích - sẽ gọi điện thoại hoặc nhắn tin nhắc bạn trước 01 ngày.

2. BẢO MẬT

Bảo mật là vô cùng quan trọng đối với NBC làm việc tại CECICS, các yêu cầu cần bảo mật:

- Với sinh viên: không chia sẻ thông tin cá nhân của sinh viên.
- Với học viên: không chia sẻ thông tin cá nhân của học viên.
- Với tài liệu liên quan đến lượng giá, không tiết lộ hoặc chia sẻ tài liệu (các kịch bản lâm sàng, bảng kiểm...) với bất kỳ ai.
- Trả lại cho CECICS các tài liệu liên quan sau khi kết thúc công việc.
- Không được sao chép, chia sẻ hoặc phát tán các tài liệu liên quan đến huấn luyện và lượng giá của CECICS, cũng như bất kỳ thông tin nào liên quan đến NBC dưới bất kỳ hình thức nào (tài liệu photo bằng giấy, lưu trong máy tính, email hoặc trên trang web...).
- Không bàn luận với bất kỳ ai về biểu hiện của người học trong khi tổ chức kỳ thi cho người học (trừ những người có trách nhiệm của CECICS).
- Thông báo cho CECICS bất kỳ ai tiếp cận nhằm khai thác thông tin liên quan đến lượng giá.
- Thông báo cho CECICS nếu các bạn dự định tham gia chương trình NBC của một cơ quan hoặc học viện không thuộc về Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10./01./2025
		Trang: 10/15

3. ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG

Chất lượng hoạt động của NBC là ưu tiên tại Trung tâm. Do đó để đảm bảo chất lượng cần thực hiện một số phương pháp:

- Quan sát trực tiếp trong quá trình huấn luyện
- Quan sát trực tiếp/theo lịch trong các buổi tập huấn
- Quan sát trực tiếp/ngẫu nhiên trong các buổi tập huấn
- Xem lại video ghi hình
- Tự xem video ghi hình bởi NBC khác
- Phản hồi của NBC sẽ cung cấp lại cho Trung tâm. Phản hồi có thể thực hiện bằng lời nói, bằng văn bản hoặc cả hai.
- Nếu bất cứ lúc nào, bạn cảm thấy mình đang cần đánh giá hiệu quả, hoặc nếu bạn có thắc mắc, vui lòng thông báo cho Trung tâm.

4. CHUẨN BỊ

- Tham gia 100% buổi huấn luyện. Nếu không tham dự được (lý do chính đáng), báo cho nhân viên phụ trách NBC của CECICS trước ít nhất 2 tuần và sẽ tham gia tập huấn lại vào một dịp khác.
- Đúng giờ.
- Trước khi tham gia huấn luyện, phải đọc trước ở nhà các kịch bản lâm sàng, bảng kiểm được cung cấp trước.

5. HUẤN LUYỆN

- Tất cả các khoá đào tạo sẽ do giảng viên tại CECICS huấn luyện. Xin vui lòng yêu cầu chúng tôi để được hỗ trợ bất cứ lúc nào. Đào tạo **PHẢI** được thực hiện bởi một giảng viên được chỉ định.

Chương trình đào tạo NBC cơ bản:

- ✓ Cung cấp Bài tập/Tài liệu về nhà

Handwritten signature

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10./01/2025
		Trang: 11/15

- ✓ Đào tạo cho thăm khám thể chất và lượng giá
- ✓ Chạy thử kịch bản
- Phải báo trước cho CECICS ít nhất 2 tuần nếu không tham gia được và tập huấn vào một dịp khác.
- Các kịch bản, bảng kiểm và tài liệu huấn luyện thuộc bản quyền của CECICS và người bệnh chuẩn phải trả lại CECICS sau khi kết thúc buổi huấn luyện hoặc lượng giá.
- Hoàn trả cho CECICS tất cả tài liệu trước khi rời khỏi chương trình NBC (bao gồm CD, DVD, tài liệu giấy..).
- NBC không được dùng các tài liệu không do CECICS phát hành, trừ khi có sự đồng ý của CECICS.
- Đào tạo đánh giá các phản hồi và kỹ năng cơ bản là bắt buộc. Các buổi tổng kết báo cáo huấn luyện sẽ tổ chức hàng năm cho tất cả các NBC. Nếu bạn không thể tham dự huấn luyện, bạn có thể không đủ điều kiện để làm việc tại Trung tâm.
- Các yêu cầu buổi huấn luyện cụ thể sẽ được cung cấp trước khi diễn ra buổi huấn luyện. Có thể là vài ngày trước hoặc vào ngày diễn ra buổi huấn luyện.
- Chúng tôi sẽ yêu cầu bạn phản hồi về buổi huấn luyện, xin vui lòng ở lại sau buổi huấn luyện. Các quan sát và nhận xét của bạn luôn được chúng tôi trân trọng.

6. TIÊU CHÍ THỰC HIỆN

- Các NBC được huấn luyện để mô phỏng một trường hợp người bệnh, đánh giá/ghi lại kết quả của học viên, cung cấp phản hồi về kỹ năng giao tiếp và tính chuyên nghiệp, cũng như sự hài lòng của người bệnh. Đối với mỗi tình huống, các NBC sẽ được đào tạo cụ thể để thực hiện việc đánh giá theo bảng kiểm, bao gồm thăm khám thể chất (ví dụ, thực hiện hay không thực hiện; kỹ thuật chính xác hay không chính xác).
- Phản hồi đưa ra bởi NBC cho học viên theo một khung mẫu chuẩn; NBC sẽ đưa ra phản hồi chuẩn cho học viên.
- Khi bạn là NBC giàu kinh nghiệm, có kiến thức và chuyên nghiệp, sẽ được đánh giá tốt, do đó dễ dàng được mời hợp tác với Trung tâm để việc huấn luyện đạt hiệu quả cao.
- NBC sẽ:

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: <i>QT- 01/TTKNVSTMPLS</i>
		Lần ban hành: <i>01</i>
		Ngày hiệu lực: <i>10./01./2025</i>
		Trang: <i>12/15</i>

- ✓ Nâng cao chất lượng phản hồi cho việc huấn luyện người học.
- ✓ Phản hồi cho sinh viên, học viên, các nhân viên y tế khác về việc thực hiện các kỹ năng trên NBC.
- ✓ Thông báo cho những người có trách nhiệm tại Trung tâm bắt kỳ việc chậm trễ nào của chúng tôi.
- ✓ Chuẩn bị đầy đủ tình huống lâm sàng, bảng kiểm và phản hồi.
- ✓ Làm việc với người học và các nhân viên y tế khác và đồng nghiệp là NBC khác.
- ✓ Có khả năng thích ứng với những thay đổi nhanh chóng.
- ✓ Có khả năng đưa ra phản hồi và nhận phản hồi để cải tiến việc thực hiện.
- ✓ Luôn làm việc với hiệu quả cao, chi tiết để mô tả từng trường hợp học viên và ghi lại một cách chính xác kết quả học tập của học viên (ví dụ, bảng kiểm chính xác và có độ tin cậy).
- ✓ Góp phần tích cực vào thái độ và tinh thần của đồng nghiệp.
- ✓ Đại diện cho sự chuyên nghiệp của Trung tâm khi tiếp xúc với các NBC, sinh viên, học viên, giảng viên và các nhân viên khác của Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

7. GIẢNG DẠY

- Đối với các buổi làm việc theo nhóm nhỏ hay trình diễn, NBC nên nói chuyện với người điều hành buổi huấn luyện trước khi bắt đầu, để thảo luận về các công việc bạn sẽ thực hiện như **"bảng kiểm"**, hoặc thảo luận về nhiệm vụ bạn sẽ phải thực hiện. Không thực hiện việc thảo luận trước nhóm sinh viên, học viên.

- Khi bạn đang chấm điểm sinh viên, học viên, khi ở giai đoạn **"hết thời gian"**, điều quan trọng là bạn phải tiếp tục mô phỏng (nghĩa là biểu hiện trên khuôn mặt, dùng ngôn ngữ cơ thể, v.v ...) cho đến hết thời gian. Tuy nhiên, **KHÔNG** tương tác với sinh viên, học viên hoặc nhóm sinh viên, học viên trong suốt thời gian họ học hoặc thi.

8. ĐÓNG VAI

- Đừng nói chuyện với người học "ngoài việc đóng vai" **trước, trong hoặc sau khi mô phỏng**. Bạn không được nhìn thấy bởi bất kỳ người học nào trừ khi bạn là người "đóng vai".

- Hãy nhớ rằng, máy quay đang ghi hình và ghi âm - ngay cả khi người học rời khỏi phòng. Không dùng cử chỉ hoặc bình luận về người học. Các đoạn băng có thể được gửi đến

Handwritten signature

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHÒNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10./01./2025
		Trang: 13/15

giảng viên hoặc quan sát bởi người học vào một ngày sau đó. Vào cuối buổi, chỉ cần hoàn thành bảng kiểm hoặc phản hồi. Đừng đi bộ ở hành lang hoặc nói chuyện vào giữa buổi. Nếu bạn cần trợ giúp, hãy đợi ở cửa phòng thi và yêu cầu giúp đỡ.

9. ĐÁNH GIÁ

- Đánh giá người học: bạn sẽ cho các đánh giá mỗi người học trước khi rời khỏi lớp, chắc chắn rằng bạn có thể cho đánh giá trung thực cho người học.
- Đánh giá NBC: sinh viên, học viên, nhân viên trung tâm và giảng viên sẽ phản hồi việc thực hiện NBC của bạn.
- Hình thức đánh giá: NBC sẽ nhận phản hồi cho NBC về cách thực hiện và nâng cao chất lượng.
- Đánh giá chương trình NBC: người học và NBC được hỏi để đánh giá chương trình NBC trước khi xây dựng chương trình mới.

10. PHÒNG GIÁM SÁT

- Khi vào phòng theo dõi, giữ im lặng để người khác có thể nghe và tập trung
- Đồ uống không được phép mang vào trong các phòng giám sát.
- Bảo mật là rất quan trọng tại CECICS. Bạn có thể đang được quan sát (hoặc đang được theo dõi bởi) NBC khác cho mục đích huấn luyện.

11. PHÒNG THI

- Nếu bạn có vấn đề hoặc một câu hỏi trong quá trình đánh giá hoặc giảng dạy, hãy chờ ở cửa phòng thi để được trợ giúp.
- Không để các tài liệu cần bảo mật của bạn (tình huống / bảng kiểm / hướng dẫn) hoặc bất kỳ tài liệu nào khác trong phòng nếu không có người giám sát.
- Các phòng được dọn dẹp thay drap giường và tắt đèn, dọn dẹp dụng cụ của NBC vào cuối buổi học hàng ngày bởi nhân viên vệ sinh, nhưng mỗi NBC đều có trách nhiệm giữ gìn vệ sinh sạch sẽ và cho tất cả rác vào thùng rác,.
- Nếu bạn có vấn đề với thiết bị, hãy thông báo cho nhân viên của Trung tâm. Khi kết thúc ngày, NBC sẽ được yêu cầu kiểm tra các thiết bị trong phòng với một bảng kiểm kê của từng phòng.
- Bất kỳ đồ dùng cá nhân tìm thấy trong một phòng thi có thể bị vứt bỏ. Đừng để bất cứ

	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10./01./2025
		Trang: 14/15

đồ cá nhân nào trong phòng thi.

12. TIÊU CHUẨN LỰA CHỌN NGƯỜI BỆNH CHUẨN

- Tùy tình huống (tuổi, giới, dân tộc, đặc điểm thể chất, tình huống khó, tri thức cần thiết để mô phỏng tình huống hợp, kinh nghiệm cuộc sống...)
- Kinh nghiệm trong đóng vai hoặc tình huống mẫu
- Kinh nghiệm trong giảng dạy hoặc lĩnh vực đánh giá
- Mức độ kinh nghiệm và chất lượng của phản hồi (nói hoặc viết)
- Kinh nghiệm thực hiện và khả năng đưa phản hồi
- Trình độ của người học (đại học, sau đại học, nội trú, CME...)
- Mức độ phát triển hay duy trì kỹ năng

13. LỊCH HUẤN LUYỆN

- Trung tâm sẽ gửi lịch huấn luyện qua tin nhắn, gọi báo qua điện thoại, hoặc qua email. NBC gửi lại số điện thoại, địa chỉ email cho CECICS, CECICS sẽ gửi lịch huấn luyện, bao gồm:
- Ngày
- Thời gian (làm theo giờ hay cả ngày)
- Địa điểm
- Chủ đề tập huấn
- Trình độ học viên
- Khi có thể, lịch cho NBC sẽ gọi theo từng học phần
- Nếu có việc gì khẩn cấp. Vui lòng báo cho Trung tâm **NGAY LẬP TỨC**. Nếu có chuyện không dự đoán trước, xin báo cho CECICS ít nhất là 02 ngày.

14. NHÂN VIÊN KHÔNG ĐƯỢC PHÉP LÀM NGƯỜI BỆNH CHUẨN

Nếu bạn nhận đề nghị làm NBC, xin vui lòng liên lạc với chúng tôi ngay. Trong khi bạn là nhân viên của CECICS, tất cả lịch làm việc chỉ ở CECICS. Nếu bạn có lịch riêng cho một



	QUY TRÌNH HUẤN LUYỆN NGƯỜI BỆNH CHUẨN TẠI TRUNG TÂM KỸ NĂNG VÀ SÁNG TẠO MÔ PHỎNG LÂM SÀNG	Mã hiệu: QT- 01/TTKNVSTMPLS
		Lần ban hành: 01
		Ngày hiệu lực: 10/01/2025
		Trang: 15/15

chương trình NBC ngoài chương trình NBC tại Trung tâm chúng tôi, bạn sẽ lập tức bị từ chối là nhân viên của Trung tâm.

15. YÊU CẦU CHUNG

a. Hẹn hò hoặc liên lạc với người học của CECICS: yêu cầu của chúng tôi là NBC không được tiếp xúc riêng tư với người học hoặc nhân viên khác của CECICS, cho đến khi bạn hoàn thành công tác lượng giá họ. Không lên lịch hẹn hoặc trao đổi nội dung không được yêu cầu với người học.

b. Thức ăn: chúng tôi không cung cấp thức ăn cho các buổi huấn luyện. Nếu bạn tham gia tập huấn cả ngày, hãy tự mang theo thức ăn hoặc nước uống.

c. Không cho số điện thoại của bạn cho người học với bất kỳ lý do nào.

d. Phải hoàn trả cho CECICS tất cả tài liệu trước khi rời khỏi chương trình người bệnh chuẩn.

16. HÚT THUỐC VÀ UỐNG RƯỢU

a. Không hút thuốc, uống rượu trước hoặc trong lúc làm việc.

b. Không hút thuốc, uống rượu trong hội nghị, hội thảo có người học tham dự.

Nếu có bất kỳ câu hỏi về chương trình NBC này, xin vui lòng liên lạc với Ban Huấn luyện của CECICS. Chúng tôi sẽ giải đáp thắc mắc của các bạn.

Email CECICS: CECICS@pnt.edu.vn SĐT: 083 8531 038; hoặc

Email: bichetn@pnt.edu.vn; SĐT: 0984037426 (Cô Bích).

Nếu vấn đề (nếu có) của bạn chưa được giải quyết thỏa đáng, bạn có thể liên lạc với Trưởng CECICS qua email.

